

Политика конфиденциальности

1. Общие положения

1.1 Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее – «Политика») действует в отношении всех персональных данных, которые ООО СЗ «ЖИВИ в Туле», ОГРН 1247100009309, ИНН 7100057490, (далее – «Компания») может получить от пользователя напрямую или через уполномоченных третьих лиц в электронной форме или на материальных носителях. Мы собираем только те персональные данные, которые вы сообщаете нам в добровольном порядке, в целях предоставления вам:

- информации о Компании;
- информации о наших услугах и продуктах;
- для принятия решения о сотрудничестве;
- для заключения договоров.

Настоящая Политика конфиденциальности действует в отношении информации обрабатываемой посредством электронных ресурсов Компании, включая настоящий сайт <https://aspen-park.ru/> (далее — Сайт), а также иные сайты и ресурсы Компании.

Компания соблюдает требования российского законодательства в области персональных данных и при обработке персональных данных Компания придерживается принципов, изложенных в статье 5 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных).

1.2. При входе в личный кабинет на Сайте (<https://aspen-park.ru/>), пользователь выражает согласие с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки и передачи его персональных данных. Согласие Пользователя на предоставление, обработку и передачу его Персональных данных Компании в соответствии с Политикой является полным и безусловным.

1.3. Посетителям Сайта следует воздержаться от входа в личный кабинет или использования других сервисов Сайта, в случае несогласия (полного или частичного) с Политикой, а равно несогласия предоставить персональные данные.

1.4. Согласие, даваемое пользователем, включает в себя согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу внутри Компании или поставщику услуг, обязующегося выполнять условия договора о защите персональных данных, в целях рассылки информационных материалов или в рекламных целях, блокирование, обезличивание, уничтожение персональных данных.

1.5. Согласие, даваемое пользователем, распространяется на все Персональные данные пользователя, указанные в пункте 2.2 Политики.

1.6. Срок действия согласия пользователя является неограниченным, однако, пользователь вправе в любой момент отозвать настоящее согласие путем направления письменного уведомления на адрес электронной почты sales-tula@zhivi.plus, с пометкой «отзыв согласия на обработку персональных данных».

Основные понятия, используемые в Политике:

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому Пользователю (субъект персональных данных);

Сайт или Сервис– совокупность логически связанных между собой веб-страниц (веб-документов), расположенных в сети Интернет по адресу: <https://aspen-park.ru/>;

Пользователь – любое лицо, предоставившее информацию с использованием Сайта или Сервиса;

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор;

запись;
систематизацию;
накопление;
хранение;
уточнение (обновление, изменение);
извлечение;
использование;
передачу (распространение, предоставление, доступ);
обезличивание;
блокирование;
удаление;
уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

2. Персональные данные пользователей, которые получает и обрабатывает Компания.

2.1. Компания проводит сбор только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения вашего запроса или выполнения нами договорных обязательств. Если у нас возникнет необходимость в получении дополнительных сведений, вы будете уведомлены об этом в момент сбора информации.

2.2. Компания всегда обрабатывает ваши персональные данные в определенных целях и только те персональные данные, которые имеют отношение к достижению таких целей. В частности, мы обрабатываем ваши персональные данные для следующих целей:

Ответ на запрос/ Обратный звонок/ Консультация

В случае обращения в Компанию через формы обратной связи на нашем сайте, мы будем обрабатывать ваши данные, чтобы ответить на ваш запрос, а именно: e-mail адрес; имя; номер телефона.

Основанием обработки перечисленных персональных данных будет наш законный интерес в повышении качества оказываемых услуг.

Чтобы не потерять ваши контакты мы храним их в информационной системе CRM на серверах, расположенных в России.

Подписка на рассылки

Для рассылки рекламных и маркетинговых сообщений (акции, новости и т.п.) мы используем ваши: имя; e-mail адрес, адрес; номер телефона.

Основанием для обработки ваших персональных данных в этом процессе является согласие на обработку персональных данных. Вы имеете право отозвать согласие на обработку персональных данных путем направления письменного уведомления на адрес электронной почты sales-tula@zhivi.plus, с пометкой «отзыв согласия на обработку персональных данных».

Ответ на звонок

Вы можете позвонить нам и в таком случае мы получим от вас: имя, номер телефона, а также произведем запись самого звонка.

Вся информация по нашему взаимодействию, а также запись звонка будет храниться в CRM.

Регистрация в Личном кабинете

В случаях, когда вы регистрируетесь на нашем сайте в Личном кабинете для получения наших услуг, мы получим от вас номер телефона; ваши фамилию, имя, отчество.

Основанием для обработки ваших персональных данных в этом процессе является то, что обработка необходима для заключения договора и (или) исполнения наших обязательств по нему.

Вся информация по нашему взаимодействию также будет храниться в информационной системе CRM.

Обработка персональных данных при бронировании объекта недвижимости, заключении договора, регистрации договора в Росреестре

Если вы устно бронируете у нас объект долевого строительства или готовый объект недвижимости, то мы будем обрабатывать следующие персональные данные вас/ваших представителей: фамилия, имя, отчество, номер контактного телефона.

Если вы оплачиваете бронирование у нас объекта долевого строительства или готового объекта недвижимости, то мы будем обрабатывать следующие персональные данные вас/ваших представителей: фамилия, имя, отчество, номер контактного телефона, данные документа, удостоверяющего личность.

Если вы заключаете с нами договор участия в долевом строительстве или договор купли-продажи объекта недвижимости, без использования кредитных средств банка, то мы будем обрабатывать следующие персональные данные вас/ваших представителей: фамилия, имя, отчество, e-mail адрес, номер контактного телефона, данные документа, удостоверяющего личность всех приобретателей по договору и их представителей, почтовый адрес для получения корреспонденции, номер СНИЛС, номер ИНН, данные нотариальных документов, которые необходимы для заключения договора согласно действующему законодательству РФ, сертификат материнского капитала и выписка об остатке средств материнского капитала, если средства материнского капитала используются для оплаты цены договора согласно действующему законодательству РФ, данные справки из органов опеки и попечительства, если она требуется для регистрации договора согласно действующему законодательству РФ.

Если вы заключаете с нами договор участия в долевом строительстве или предварительный договор купли-продажи недвижимости, или договор купли-продажи объекта недвижимости, с использованием кредитных средств банка, то мы будем обрабатывать следующие персональные данные вас/ваших представителей: фамилия, имя, отчество, e-mail адрес, номер контактного телефона, данные документа, удостоверяющего личность всех приобретателей по договору и их представителей, почтовый адрес для получения корреспонденции, номер СНИЛС, номер ИНН, данные нотариальных документов, которые необходимы для заключения договора согласно действующему законодательству РФ, кредитный договор и/или банковские справки по кредиту, сертификат материнского капитала и выписка об остатке средств материнского капитала, если средства материнского капитала используются для оплаты цены договора согласно действующему законодательству РФ, данные справки из органов опеки и попечительства, если она требуется для регистрации договора согласно действующему законодательству РФ;

Если вы дополнительно воспользуетесь нашими услугами для передачи ваших персональных данных в банк с целью одобрения вам кредита, банк, согласно закону о банковской деятельности, может попросить вас предоставить дополнительно информацию о: наличии иждивенцев (фамилия, имя, отчество, дата рождения), трудовой деятельности (место работы с юридическими и фактическими реквизитами организации, контактный телефон организации, размер доходов, должность, стаж), наличии имущества, ваших кредитных обязательствах (запрос кредитного рейтинга и кредитной истории через НБКИ).

Основанием для обработки ваших персональных данных/ ваших представителей в этом процессе является то, что обработка необходима для заключения договора и (или) исполнения наших обязательств по нему.

Информацию о вас и ваших представителях мы храним в информационной системе CRM на серверах, расположенных в России, а также в бумажном виде (договоры: участия в долевом строительстве, купли-продажи недвижимости, купли-продажи объекта недвижимости) в архивах по адресу регистрации юридического лица.

Мы уничтожим данные о вас по истечении 5 лет после окончания срока действия договора.

Мы обязаны хранить информацию в течение этого времени, поскольку этого требует законодательство.

Для сбора ваших персональных данных мы также можем использовать сервисы, администрируемые третьими лицами (например, регистрационные и банковские онлайн-платформы: Цифровая ипотека, СЭР, М2, Росреестр, системы безопасных расчетов Сбербанка/ ВТБ и др.). Соответствующие поставщики обрабатывают ваши персональные данные согласно их собственным политикам, и мы не несем ответственность за конфиденциальность и информацию, предоставленную вами таким платформам. Для более подробной информации мы рекомендуем изучать политики указанных сервисов до заполнения форм сбора персональных данных.

2.3. Обрабатываемые в рамках указанных целей персональные данные не относятся к специальным категориям или биометрическим в соответствии со статьями 10–11 Закона о персональных данных и обрабатываются автоматизированным способом.

3. Передача данных иным третьим лицам

3.1. Мы передаем информацию о вас другим юридическим лицам, объединенным термином «Компания», для целей оказания вам и (или) получения вами услуг, содействия в оказании вам услуг в рамках уставной деятельности и иных услуг, призванных обеспечить непрерывный характер деятельности Компании.

3.2. Мы не передаем персональную информацию третьим лицам, за исключением тех случаев, когда это необходимо для целей нашей уставной деятельности, обработки ваших запросов, выполнения договорных обязательств и/или требуется или допускается законодательством.

4. Меры, применяемые для защиты персональных данных пользователей.

4.1. Компания принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональных данных Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с персональными данными третьих лиц.

4.2. Персональные данные, которые мы собираем и храним, считаются конфиденциальной информацией. Доступ к вашим персональным данным может быть предоставлен только тем сотрудникам Компании, которым это необходимо для выполнения своих задач. Для защиты и обеспечения конфиденциальности данных все сотрудники должны соблюдать внутренние правила и процедуры в отношении обработки персональных данных. Они также должны следовать всем техническим и организационным мерам безопасности, действующим для защиты персональных данных.

5. Права и обязанности пользователя.

5.1. Компания предпринимает разумные меры для поддержания точности и актуальности, имеющихся у Компании персональных данных, а также удаления устаревших и других недостоверных или излишних персональных данных, тем не менее, Пользователь несет ответственность за предоставление достоверных сведений, а также за обновление предоставленных данных в случае каких-либо изменений.

5.2. Пользователь может в любой момент изменить (обновить, дополнить, заблокировать, уничтожить) предоставленную им персональную информацию или ее часть, а также параметры ее конфиденциальности путем обращения в Компанию.

5.3. Пользователь вправе в любой момент отозвать согласие на обработку Компанией персональных данных путем направления письменного уведомления на электронный адрес:

gk@ost71.ru с пометкой «отзыв согласия на обработку персональных данных», при этом отзыв пользователем согласия на обработку персональных данных влечет за собой уничтожение записей, содержащих персональные данные, в системах обработки персональных данных Компании и третьих лиц.

5.4. Пользователь имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных Компанией.

6. Изменение политики

6.1. Наша компания развивается и поэтому отдельные бизнес-процессы могут изменяться. По мере необходимости мы будем актуализировать Политику и вносить в нее изменения. Актуальная редакция Политики всегда опубликована на нашем сайте.

7. Обратная связь. Вопросы и предложения.

7.1. Пользователи вправе запрашивать у Оператора информацию, касающуюся обработки их персональных данных. Для этого нужно отправить запрос по электронному адресу: sales-tula@zhivi.plus. Запрос Пользователя должен содержать сведения, предусмотренные частью 3 статьи 14 Закона о персональных данных.

7.2. Пользователи вправе направлять запросы на уточнение, актуализацию персональных данных, заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных по электронному адресу, указанному в пункте 7.1 Политики.